

*Szkoła Podstawowa nr 1*  
*im. Marszałka Józefa Piłsudskiego*  
*40-035 Katowice, ul. Jagiellońska 18*

**REGULAMIN STOŁÓWKI SZKOLNEJ**  
**W SZKOLE PODSTAWOWEJ NR 1 im. Marszałka Józefa Piłsudskiego**  
**w Katowicach na ROK SZKOLNY 2023 / 2024**

**PODSTAWA PRAWNA:**

1. Uchwała nr XX/398/07 Rady Miasta Katowice z dnia 20 grudnia 2007 roku w sprawie zasad korzystania ze stołówek szkolnych oraz ustalenia wysokości opłat za posiłki w szkołach, dla których organem prowadzącym jest miasto Katowice, oraz art. 67a ust 3 ustawy z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty ( DZ.U. z 2004 rok NR 256, poz. 2572 z póź.zm.

Z dniem 1 września 2022 r. weszło w życie art. 106a ustawy Prawo oświatowe, w brzmieniu:

1) Szkoła podstawowa, z wyjątkiem szkoły podstawowej dla dorosłych, oraz szkoła artystyczna realizująca kształcenie ogólne w zakresie szkoły podstawowej, zapewnia uczniom jeden gorący posiłek w ciągu dnia i stwarza możliwość jego spożycia w czasie pobytu w szkole.

2) Korzystanie z posiłku, o którym mowa w ust. 1, jest dobrowolne i odpłatne.

Przepis ten został wprowadzony art. 1 pkt 42 ustawy z 22 listopada 2018 r. o zmianie ustawy – Prawo oświatowe, ustawy o systemie oświaty oraz niektórych innych ustaw. W stosunku do obecnego stanu prawnego zmieni się to, że szkoły podstawowe oraz szkoły artystyczne realizujące kształcenie ogólne w zakresie szkoły podstawowej będą miały z dniem 1 września 2022 r. obowiązek zapewnienia wyżywienia dla uczniów.

**§ 1**

**POSTANOWIENIA OGÓLNE**

1. W celu zapewnienia prawidłowej realizacji zadań opiekuńczych, w szczególności wspierania prawidłowego rozwoju uczniów, szkoła prowadzi stołówkę szkolną.

2. Obiady przygotowane są przez naszych pracowników kuchni i serwowane w stołówce szkolnej w godzinach ; 11.30 -klasa pierwsza

12.25 -klasa druga,trzecia,czwarta ,piąta

13.30 -klasa szósta ,siódma,ósma

Na stołówce mogą przebywać :

-uczniowie szkoły wnoszący opłaty indywidualne w kwocie 4zł.

-uczniowie szkoły,których dożywianie dofinansowuje MOPS w kwocie 11zł.

-zatrudnieni w szkole pracownicy wnoszący opłaty indywidualne w kwocie 11zł.

3. Kuchnia zapewnia właściwe warunki sanitarno-higieniczne do spożywania obiadów, zgodne z zaleceniami GIS i MEN.

4. Zapisu do stołówki dokonuje rodzic/opiekun prawny na początku roku szkolnego.

5.W przypadku rezygnacji z korzystania ze stołówki rodzice ( prawni opiekunowie)ucznia zobowiązani są do zawiadomienia o tym fakcie intendenci szkolnej w terminie do ostatniego dnia miesiąca w przypadku nie dotrzymania w/w terminu należy uiścić opłatę za kolejny miesiąc , ponieważ uczeń zostaje uwzględniony na obiadowej liście w następnym miesiącu .

6. Obiady wydawane są na podstawie aktualnych list, sporządzonych przez intendenta.
7. Aktualny jadłospis i informacje o wysokości odpłatności za obiady na dany miesiąc zamieszcza intendent na tablicy informacyjnej przed wejściem do szkoły oraz na stronie internetowej szkoły w zakładce stołówka.

## § 2

### UPRAWNIENIA DO KORZYSTANIA ZE STOŁÓWKI SZKOLNEJ

1. Do spożywania posiłków uprawnia:
  - wypełniona i dostarczona karta zgłoszenia do stołówki (dotyczy dzieci),
  - uregulowana opłat (dokonana z góry), obejmująca okres jednego pełnego miesiąca lub określone dni tygodnia, powinny być w sposób zrozumiały i czytelny, zamieszczone w tytule przelewu.
  - pisemna informacja z MOPS, dostarczona przez rodziców/opiekunów prawnych lub wysłana przez w/w instytucje pocztą lub drogą elektroniczną

## § 3

### ZASADY KORZYSTANIA ZE STOŁÓWKI SZKOLNEJ

1. Za szkody spowodowane w stołówce odpowiada uczeń, a finansowo jego rodzice.
2. W przypadku rażącego naruszenia regulaminu, uczeń może zostać skreślony z listy osób korzystających z obiadów.

## § 4

### WNOSZENIE OPŁAT ZA POSIŁKI

1. W pierwszym tygodniu września prowadzone są zapisy na obiady u intendenta stołówki.
  - Rodzice składają wypełnioną umowę (Załącznik), zgłaszając jednocześnie dziecko na obiad.
2. Stawkę żywieniową dla uczniów ustala się w wysokości kosztów produktów (tzw. wsadu do kotła).
3. Dla pracowników i administracji szkoły zwiększa się ją o opłatę manipulacyjną .  
W roku szkolnym 2023/2024 wynosi ona:
  - 4,00 zł dla uczniów,
  - 11,00 zł dla nauczycieli.
4. W przypadku znacznego wzrostu cen produktów, stawka żywieniowa może ulec zmianie.
5. Informacje o wysokości i terminach opłat zamieszczane są na tablicach ogłoszeń przy wejściu do placówki, jadalni i na stronie internetowej szkoły w zakładce stołówka.
6. Opłatę miesięczną należy wpłacać w miesiącu poprzedzającym korzystanie z posiłków do 10-go każdego miesiąca na rachunek bankowy :

**PKO 94 1020 2313 0000 3102 0515 0596**

Szkoła Podstawowa nr 1 w Katowicach

**(w tytule wpisujemy imię, nazwisko, klasę, do której dziecko uczęszcza, miesiąc za który dokonuje się przelewu)**

7. Należność za obiady wnoszona jest wyłącznie drogą elektroniczną.
8. W stosunku do osób zalegających z opłatami za wyżywienie naliczone będą odsetki ustawowe ( Dz. U. z 2008r. Nr 220, poz.1434). Sposób obliczania odsetek od należności za 1 dzień.
9. W związku z długotrwałym oczekiwaniem na potwierdzenie wpłat na konto ,osoby korzystające z

obiadów zobowiązane są do przedstawienia intendentowi dowodu wpłaty do 25.dnia miesiąca. Intendent bierze pod uwagę w kalkulacjach tylko osoby ,o których ma wiedzę ,że wpłynęła wpłata. Dokonanie przelewu na konto nie stanowi o wpłacie ,ważne jest jego potwierdzenie ,gdyż wyciąg z konta szkolnego intendent dostaje późno, zazwyczaj na koniec miesiąca.

## § 5

### ZWROTY ZA NIEWYKORZYSTANE OBIADY

1. Odliczeń i korekt w wysokości wpłat dokonuje wyłącznie intendent.
2. W przypadku choroby lub innych zdarzeń losowych może nastąpić zwrot należności (w formie pomniejszenia opłaty za obiady w następnym miesiącu), jeżeli rodzic/opiekun prawny powiadomi o nieobecności dziecka ,które wynosi powyżej trzy dni lub dłużej w odpowiednim terminie, lub do godziny 8.00 w danym dniu wpływają na wysokość opłaty w następnym okresie żywieniowym.
3. Odpisy zgłasza się telefonicznie – tel. 32-251-06-88 wew 25 lub osobiście lub na @spnr1katowice@onet.pl
4. Należy podać imię, nazwisko, klasę, do której dziecko uczęszcza oraz dni, w których nie będzie uczęszczało na obiady.
- 5.W przypadku braku zgłoszenia nieobecności ucznia na obiedzie posiłek zostanie dla niego przygotowany i nie będzie możliwości zwrotu należności za ten obiad.
6. W wyjątkowych sytuacjach (uroczystości klasowe, wycieczki) odpisu może dokonać wychowawca klasy. (Sporządza listę uczniów i trzy dni przed planowanym wydarzeniem, przekazuje pani intendent, jeżeli wychowawca nie spełni w/w warunków odpisy nie będą uwzględnione.
7. Rodzic/opiekun prawny może ubiegać się o zwrot należności za niewykorzystane posiłki (odesłanie pieniędzy na konto), jeżeli:
  - poinformuje o rezygnacji z obiadów,
  - przenosi dziecko do innej placówki,
  - dłuższa choroba, pobyt w szpitalu, dieta, uniemożliwia dziecku korzystanie ze stołówki szkolnej.
8. Zwrot należności za niewykorzystane posiłki zwraca się na bieżąco na konto lub po zakończeniu roku szkolnego.
- 9.Uczeń zapisany na obiady korzysta ze stołówki do końca roku szkolnego,
- 10.Informację o rezygnacji ze stołówki szkolnej należy zgłosić intendentowi najpóźniej do ostatniego dnia roboczego miesiąca, w którym spożywane są posiłki.
- 11.Brak opłat za posiłki nie jest równoznaczne z rezygnacją z korzystania ze stołówki szkolnej.

## § 6

### POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. O wszystkich sprawach związanych z organizacją pracy stołówki decyduje dyrektor.
2. Za organizację i przebieg żywienia odpowiada intendent .
- 3.Nauczyciele zatrudnieni w szkole mający dyżur na przerwie obiadowej pilnują dzieci w stołówce szkolnej.

Regulamin wchodzi w życie z dniem 1 września 2023 r.

**D Y R E K T O R**  
Szkoły Podstawowej nr 1  
im. Marszałka Józefa Piłsudskiego  
w KATOWICACH  
*Iwona Brzezińska*  
**mgr Iwona Brzezińska**